Утверждаю:
Заведующая
МБДОУ д/с «Колосок»
п. Молодёжный
И.П. Дмитриева.

План разработанных мероприятий по улучшению качества оказания услуг, предоставляемых МБДОУ детский сад «Колосок» п. Молодёжный по итогам проверки независимой оценки качества НОКО.

№ п/п	Мероприятия	Сроки мероприятия	Ответственные исполнители
Повышение открытости и доступности информации о работе			
1.1	Обеспечение полного и своевременного информирования населения по оказываемым государственным услугам через Интернет-ресурсы.	В течение года	Заведующая И.П. Дмитриева.
1.2	Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте ДОУ.	В течение года	Заведующая И.П. Дмитриева.
1.3	Изменений интерфейса сайта, добавление новых разделов, отражающих деятельность ДОУ.	По мере необходимости	Заведующая И.П. Дмитриева.
1.4	Разработка системы обратной связи с получателями услуг и их законными представителями через сайт ДОУ.	Август - сентябрь	Заведующая И.П. Дмитриева.
1.5	Размещение информации о результатах независимой оценки на информационных стендах, сайте ДОУ	В течение года	Заведующая И.П. Дмитриева.
2. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников			
2.1	Участие в семинарах и круглых столах по вопросам совершенствования и качества оказания услуг.	В течение года	Заведующая И.П. Дмитриева, воспитатели, ст. методист.
2.2	Создание условий для недопущения проявлений коррупционных правонарушений при оказании услуг.	В течение года	Заведующая И.П. Дмитриева, ст. методист.
2.3	Повышение эффективности деятельности комиссий по разрешению конфликтных ситуаций с участниками образовательного процесса.	В течение года	Заведующая И.П. Дмитриева.
2.4	Усиление контроля за соблюдением работниками учреждения общих принципов профессиональной этики и	В течение года	Заведующая И.П. Дмитриева, ст. методист.

Утверждаю:
Заведующая
МБДОУ д/с «Колосок»
п. Молодёжный
И.П. Дмитриева.
_____

План разработанных мероприятий по улучшению качества оказания услуг, предоставляемых МБДОУ детский сад «Колосок» п. Молодёжный по итогам проверки независимой оценки качества НОКО.

№ п/п	Мероприятия	Сроки мероприятия	Ответственные исполнители
Повышение открытости и доступности информации о работе			
1.1	Обеспечение полного и своевременного информирования населения по оказываемым государственным услугам через Интернет-ресурсы.	В течение года	Заведующая И.П. Дмитриева.
1.2	Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте ДОУ.	В течение года	Заведующая И.П. Дмитриева.
1.3	Изменений интерфейса сайта, добавление новых разделов, отражающих деятельность ДОУ.	По мере необходимости	Заведующая И.П. Дмитриева.
1.4	Разработка системы обратной связи с получателями услуг и их законными представителями через сайт ДОУ.	Август - сентябрь	Заведующая И.П. Дмитриева.
1.5	Размещение информации о результатах независимой оценки на информационных стендах, сайте ДОУ	В течение года	Заведующая И.П. Дмитриева.
2. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников			
2.1	Участие в семинарах и круглых столах по вопросам совершенствования и качества оказания услуг.	В течение года	Заведующая И.П. Дмитриева, воспитатели, ст. методист.
2.2	Создание условий для недопущения проявлений коррупционных правонарушений при оказании услуг.	В течение года	Заведующая И.П. Дмитриева, ст. методист.
2.3	Повышение эффективности деятельности комиссий по разрешению конфликтных ситуаций с участниками образовательного процесса.	В течение года	Заведующая И.П. Дмитриева.
2.4	Усиление контроля за соблюдением работниками учреждения общих принципов профессиональной этики и	В течение года	Заведующая И.П. Дмитриева, ст. методист.

	основных правил служебного поведения		
2.5	Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности, стимулирование педагогических работников для повышения квалификации.	В течение года	Заведующая И.П. Дмитриева.
2.6	Прохождение курсовой переподготовки по требованию Проф.стандартов: Руководитель физического воспитания, заведующая, старший методист, воспитатели.	2020г – 2023г.	Заведующая И.П. Дмитриева, воспитатели, ст. методист, руководитель по физ. воспитанию.
2.6	Прохождение курсов повышения квалификации по оказанию первой медицинской помощи детям дошкольного возраста.	сентябрь –октябрь 2020года	Работники ДОУ
3. Повышение комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.			
3.1	Мероприятия, направленные на решение вопросов укрепления и модернизации материально-технической базы учреждения.	В течение года	Заведующая И.П. Дмитриева.
3.2	Разработка плана мероприятий по подготовке ДОУ к новому учебному году.	Июль-август 2020г	Заведующая И.П. Дмитриева, ст. методист.
3.3	Создание доступной среды для детей и родителей с ОВЗ, разработка и реализация мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации детей-инвалидов. Для слабовидящих при входе в здание установить вывеску с названием организации, графиком работы организации, плана здания, выполненная рельефно-точечным шрифтом Брайля на контрастном фоне. Установка уличных пандусов при входе в здание.	Подать заявку на оборудование пандусов, сентябрь 2022г вывеску с названием организации, графиком работы организации, плана здания, выполненую рельефно-точечным шрифтом Брайля в течение 2021-2022гг.	Заведующая И.П. Дмитриева.
3.4	Построение образовательной деятельности в контексте создания комфортных, благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями. Для детей инвалидов и ОВЗ приобрести книги для слабовидящих с тактильными страницами.	В течение года В течение 2020-2021 года	Заведующая И.П. Дмитриева.
3.5	Прохождение курсов повышения	В течение года	Заведующая

	квалификации по работе с детьми с ОВЗ.		И.П. Дмитриева, воспитатели.
3.6	Создание условий для развивающего вариантного дошкольного образования.	В течение года	Заведующая И.П. Дмитриева.
3.7	Расширение спектра дополнительных образовательных услуг.	В течении года	Заведующая И.П. Дмитриева.
3.8	Мониторинг заболеваемости учащихся и воспитанников и посещаемости ДОУ.	В течение года	Заведующая И.П. Дмитриева, фельдшер ФАП, ст. методист, Н.В. Мальцева.
1. Удовлетворённость качеством образовательной деятельности.			
4.1	Разработка плана мероприятий по улучшению качества работы, подготовленного на основании итогов НОКО и предложений по улучшению качества деятельности, поступивших из Управляющего совета.	июнь 2020г	Заведующая И.П. Дмитриева.
4.2	Реализация целевой «Программы повышения качества образования воспитанников МБДОУ детский сад «Колосок» на 2020 – 2021 годы, утверждена на заседании педагогического совета, протокол от 15.05.2020 г. № 5.	В течение года	Заведующая И.П. Дмитриева.
4.3	Участие в районных фестивалях детского творчества, форумов и праздников.	В течение года	Заведующая И.П. Дмитриева, воспитатели ДОУ, руководитель по физ. воспитанию, муз. руководитель
4.4	Проведение психологического исследования «Психологическая готовность детей к обучению в школе»	Май 2021г	Воспитатель А.В. Устюгова. Заведующая И.П. Дмитриева.