

ОТЧЕТ
о проведении мониторинга качества предоставления
государственной (муниципальной) услуги
в 2020 году

Комитет образования администрации муниципального района «Приаргунский район»

(наименование исполнителя государственных (муниципальных) услуг)
«Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных организациях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ»

(наименование государственной (муниципальной) услуги)
Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных организациях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ» от 24 марта 2016 года № 113
(реквизиты нормативного правового акта, которым утвержден административный регламент предоставления государственной (муниципальной) услуги)

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

- 1.1. Описание варианта (вариантов) получения государственной (муниципальной) услуги:
- непосредственно в учреждении;
 - в электронной форме.
- 1.2. Категории лиц, являющиеся получателями услуги:
- родители (законные представители) обучающегося;
 - граждане РФ;
 - лица без гражданства и иностранные граждане.
- 1.3. Сведения о платности услуги:
- за предоставление муниципальной услуги государственная пошлина не взимается.
- 1.4. Среднемесячное число заявителей, обращающихся за предоставлением государственной (муниципальной) услуги: 10
- 1.5. Сведения об организации опроса заявителей услуги (метод исследования, число опрошенных в разрезе мест сбора первичной информации): общее количество опрошенных 30 человек.

Раздел 2. СВЕДЕНИЯ О СОБЛЮДЕНИИ ИСПОЛНИТЕЛЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ СТАНДАРТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ

При проведении оценки соблюдения количественных параметров стандарта предоставления услуги, определяемой путем сопоставления данных,

полученных по результатам опроса заявителей услуги, с данными, установленными административным регламентом, выявлено следующее:

- среднее время получения услуги в целом по органу по данным соопроса составило: 7,63 дней, что превышает 30 дней со дня регистрации заявления, установленный Административным регламентом;
- среднее время ожидания в очереди в целом по органу составило 5,5 минут, что не превышает 15 минут, установленных Административным регламентом;
- среднее число обращений в целом по органу по данным соопроса не превышает 1 раза, что установлено Административным регламентом;

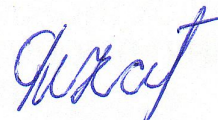
Раздел 3. ОБОБЩЕННЫЕ СВЕДЕНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ

- 3.1. Общий уровень удовлетворенности заявителей услуги качеством и доступностью ее предоставления: 100
- 3.2. Общая оценка качества предоставления услуги: 0,87
- 3.3. Весовая оценка опроса должностного лица: 63
- 3.4. Весовая оценка опроса заявителей услуги: 97,17
- 3.5. Оценка соблюдения количественных параметров стандарта предоставления услуги: 100
- 3.6. Обобщенные сведения о наличии неформальных платежей (платежей, не имеющих документального подтверждения) в связи с получением государственной (муниципальной) услуги: 0
- 3.7. Обобщенные сведения о привлечении заявителями посредников в получении государственной (муниципальной) услуги, в том числе в силу требований (побуждения) исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления, предоставляющих государственную (муниципальную) услугу: 0
- 3.8. Описание выявленных наиболее актуальных проблем предоставления услуги, непосредственно связанных с ее получением:

Раздел 4. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА И ДОСТУПНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ

Наличие компьютерной техники, программного обеспечения, повсеместной постоянной сети интернет.

Председатель Комитета образования



Т.В. Кайгородова